

DINÁMICAS SESIÓN DIAGNÓSTICO Y ESTRATEGIA

OBJETIVOS:

- Hacer un diagnóstico de la situación actual de las comunidades, la organización y el grupo de trabajo de TA.
- Ubicar problemas y temáticas prioritarias y cómo se van a enfrentar en el futuro.
- Proyectar futuros trabajos.

TEMAS:

1. DIAGNÓSTICO:

- Presentación y expectativas.
 - Por parte del grupo de TA
 - Por parte de ITACA
- Experiencias pasadas y presentes en TA
- Mapa de servicios, sectores, instituciones, etc.
- Estructura de las comunidades y de la organización a la que pertenecen
- Problemáticas y logros
- Presencia de organizaciones, colectivos, instituciones y sus proyectos.
- Ubicar en el tiempo su experiencia en TA

2. ESTRATEGIA:

- El proyecto de TA: ¿Qué queremos conseguir?
- Ubicar problemáticas y temáticas que debemos/queremos abordar
 - FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas)
 - Priorizar problemáticas/temáticas, definir acciones para abordarlas y público al que se dirigen.
 - Hacer un plan de acción para implementar las acciones y calendarizarlas.
 - Sistematizar la estrategia general en acción de la organización: establecer objetivos generales y específicos.

Tiempo	Actividad	Objetivo/Preguntas a responder	Materiales
PRIMER DÍA (6 horas aprox)			
30 min	BIENVENIDA	Conocer a l@s facilitador@s .	Papelógrafo y plumones
30 min.	PRESENTACIÓN	Conocer a los y las asistentes.	Papelógrafo y plumones
30 min.	LA BOTELLA PREGUNTONA	¿Qué entienden por Tecnología Apropriada?	Botella, papelógrafos, plumones
60min.	Mapa de mi zona	Ubicar: <ul style="list-style-type: none"> - Servicios (agua, luz, salud, educación, carreteras o caminos, saneamiento, transporte, electricidad, recreación...) - Topografía (montañas o colinas, ríos, lagos, etc) - Ocupación y actividades económicas - Sectores (Jóvenes, niñ@s, mujeres, ancian@s...) - Instituciones o grupos - Fechas importantes, celebraciones Otras cosas: <ul style="list-style-type: none"> – Tamaño y población de las comunidades. – Origen étnico/como se identifican – Idioma – Resumen de su historia como organización y como pueblo. 	Papelógrafos y Plumones
15min.	PASANDO EL ZAPATO	Ejercitarse un poco y revivir el ánimo de continuar con el trabajo	Un zapato

30min.	La estructura Comunitaria y de la Organización	Se pide que se haga un dibujo de las estructuras de la comunidad (cargos, autoridades, voluntariados, etc.) y otro dibujo del organigrama de la organización. Ubicar: responsables en la comunidad y en la organización. Responsables de la TA. Como es la coordinación entre la comunidad y la organización.	Papelógrafos y plumones
45min.	Mapa TECNOLOGÍA APROPIADA	Pedimos hacer un mapa más amplio (comunidad, municipio, departamento... hasta donde ell@s conozcan) Ubicar: - SEDE: ¿qué tecnologías y medios de comunicación llegan? ¿De donde vienen? (ubicación geográfica y filiación: de una empresa, del gobierno, de movimientos sociales, etc.?) ¿Cómo se comunican con las comunidades? ¿Cómo se comunican las comunidades con ell@s? Ubicar sobre el mapa que hicieron, cómo llega la tecnología a las diferentes regiones o comunidades: cuáles cuentan con luz, cuáles están más aisladas, con cuáles la comunicación es más fluida...	Papelógrafos, plumones
30 min	Amenazas externas y logros internos	En los mismos mapas (de comunidad y más amplio) ubicar: - Lugares en los que se registren problemáticas: amenazas, peligros, etc. – Lugares en los que se considere que ha habido algún tipo de logro	Mapas y plumones

60min.	Diagrama de las tortillas	<p>Conocer las organizaciones o proyectos que ya existen en la zona y las organizaciones o instituciones que visitan o tienen algún proyecto en la zona.</p> <p>Preguntas clave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Que organizaciones trabajaron en el pasado en la comunidad? ¿Cuáles eran internas o de fuera? ¿Qué proyectos llevaron a cabo en la comunidad? ¿Funcionaron o no? Por que? - ¿Que organizaciones trabajan ahora en la comunidad? ¿Cuáles son internas o de fuera? ¿Qué hacen? ¿Quién participa? ¿Cómo funcionan? ¿Quiénes toman las decisiones? ¿Les apoya toda la población? (si hay muchas organizaciones, tomar de ejemplo tres que funcionara/funcione muy bien y tres que funcionara/funcione muy mal, una organización interna externa) 	<p>Tarjetas circulares de diferentes colores (para las organizaciones, para los proyectos, las que trabajaban, las que trabajan) Papelógrafos, plumón.</p>
45min.	La línea de tiempo	<p>Preguntas clave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué proyectos de TA iniciaron en el pasado o existen ahora? - ¿Quién formaba parte del proyecto? - ¿Cómo se tomaban las decisiones? -¿Cuánto tiempo duró? - ¿Por qué se acabó? - ¿Qué aprendieron de esa experiencia? - ¿Que colectivo u organización externo les apoyó/apoya en estos proyectos de AT? - ¿Cómo surgió la iniciativa? -¿Con que recursos se mantuvieron? - ¿Para qué quieren la TA? - ¿Los proyectos de TA se han relacionado con algún otro proyecto de la comunidad/organización? (volver al diagrama de las tortillas) 	<p>papelógrafo plumones</p>

SEGUNDO DÍA (5 horas aprox.)

30min.	El Proyecto de TA	Se dan 2 tarjetas a cada persona del grupo. En una escriben para que quieren la TA - que quieren lograr con la TA. En la otra, se escriben las problemáticas y temáticas que queremos fortalecer.	papelógrafos plumones								
60min.	FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas)	¿Con qué elementos contamos y cuáles están en nuestra contra para conseguir nuestros objetivos en la TA?	papelógrafo plumones								
2 horas	La TA frente a las problemáticas y temáticas Prioridad (urgente, corto, medio y largo plazo)	<p>Retomamos las tarjetas de las problemáticas/temáticas y priorizamos (URGENTES/DE CORTO PLAZO/DE MEDIO PLAZO/DE LARGO PLAZO) Y pensamos cómo la TA puede dar respuesta a cada una de ellas. ACCIONES. A quién van dirigidas estas acciones? (discutir sobre si la acción es adecuada para el público al que va dirigida)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Problemática/Temática</th> <th style="width: 25%;">Prioridad (urgente, corto, medio y largo plazo)</th> <th style="width: 25%;">Público</th> <th style="width: 25%;">Acciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Después de la lluvia de ideas, tenemos que quedarnos con 1 o 2 de las categorías de prioridad, y en cada problemática/temática debe quedar 1 sola acción.</p>	Problemática/Temática	Prioridad (urgente, corto, medio y largo plazo)	Público	Acciones					
Problemática/Temática	Prioridad (urgente, corto, medio y largo plazo)	Público	Acciones								

30min.	Resumen y sistematización de la estrategia	La estrategia de TA apunta a: - Objetivos generales - Objetivos específicos - Público al que va dirigido	papelógrafo plumones
30min.	Evaluación y cierre	Dar sus comentarios positivos, negativos y constructivos de cómo ha sido el taller y qué les ha reportado a cada uno de ellos	papelógrafo plumones

DINÁMICAS

- **BIENVENIDA:** [1@s](#) [facilitador@s](#) se presentan, dicen cuál son sus expectativas con respecto al taller de diagnóstico, exponen los días de trabajo, los horarios, los temas a abordar y los objetivos a alcanzar, con ayuda de papelógrafos y plumones. Después dejan un tiempo de preguntas para que los asistentes resuelvan sus dudas respecto a lo expuesto.
- **PRESENTACIÓN:** se pide a cada participante que se presente, diga cuál es su función, qué objetivos busca con su asistencia y que se identifique con un objeto y diga por qué eligió ese objeto.
- **LA BOTELLA PREGUNTONA:** se pasa una botella (un plumón) a ritmo de una música y cuando acabe la persona que la tenga entre las manos tiene que responder qué es para ella Tecnología Apropiada. Se pueden ir añadiendo preguntas.
- **PASANDO EL ZAPATO:** Dos equipos compiten pasando el zapato de ida y vuelta usando únicamente los pies. De esa forma se revive el ánimo para continuar con el trabajo.